

KURULUM VE DAVET

Ders Dağıtım Bağlantısı Kullanım Kılavuzu

Masaüstü Ders Dağıtım programını okulunuza bağlama, okul verisini programa çekme, hazırlanan programı TeknOkul'a gönderip onaylama, geri alma, lisans kartı ve ortak çalışma kasası. Bu kılavuzu okuyan bir **müdür** programı bir kez bağlar, gelen programı beş dakikada okur ve onaylar; hata mesajının gerçekte ne dediğini bilir.

● Bağlantı: 5 dakika

● Ön koşul: şubeler ve personel yüklü

● Onaylanana kadar programda hiçbir şey değişmez

● Öğrenci verisi programa gitmez

Program masaüstünde hazırlanır, TeknOkul'da onaylanır.

Ders Dağıtım programı okulun bilgisayarında çalışır; TeknOkul ile bağı bir koddur. Kod girilince program okulun şubelerini, ders okutan personelin adını ve branşını, zil çizelgesini alır; hazırlanan program panele gönderim olarak düşer, siz onaylayınca yazılır. Aynı çalışmayı iki bilgisayarda sürdürmek için sunucuda tek bir kasa vardır.

- 1 Kod üretin**
"Ders Dağıtım Bağlantısı" → "Kod Üret". Kod kartta sürekli görünür; kopyalayıp Ders Dağıtım programına bir kez girilir. "Yenile" eski kodu geçersiz kılar ve kasayı boşaltır; unuttuğunuz için yenilemeyin.
- 2 Programı bağlayın**
Ders Dağıtım programında okula bağlanma ekranına kodu girin. Bilgisayar "Kayıtlı bilgisayarlar" listesinde belirir; varsayılan hak 3, "Erişimi kaldır" anında keser.
- 3 Okul verisini çekin**
Programda okul verisini çekin: şubeler, öğretmen adı ve branşı, zil çizelgesi, ders saatleri gelir. Göndermeden önce mutlaka çekin; şube adları böylece kimlikle eşleşir, "çekilmedi" yazan bilgisayardan gelen program eşleşmeyebilir.
- 4 Gönderin, onaylayın**
Program panele "Ders Dağıtım'dan program geldi" kartıyla düşer: değişecek sınıf, yazılacak ders saati, eşleşmeyen sınıf ve yeni öğretmen uyarıları. "Programı Uygula" ya da "Reddet". 7 gün içinde onaylanmayan gönderim düşer.
- 5 Gerekirse geri alın**
"Son uygulanan program" kartındaki "Geri Al" yalnız en son uygulamayı önceki hâline döndürür; personel listesine eklenen öğretmenler silinmez. Arada başka yoldan değişiklik olduysa düğme kapalı gelir, nedeni altında yazar. Okulda hiç program yokken gelen ilk gönderim onay beklemeden kurulur.
- 6 Lisans ve ortak çalışma**
"Ders Dağıtım lisansınız" kartı anahtarı ve bilgisayar hakkını gösterir; salt okunur, koltuk işlemleri destek hattından. "Ortak çalışma" ve "Şu an kimde" kartları kasadaki dosyayı ve kilidi izler; takılı kalan kilit için "Kilidi bırak".

Kim ne yapar?

Müdür: kodu üretir, gelen programı onaylar ya da reddeder, gerekirse geri alır; lisans anahtarını görür.

Müdür yardımcısı: aynı sayfayı görür ve gelen programı onaylayabilir; koltuk ve lisans işlemleri destek hattındadır.

Ders Dağıtım kullanan idareci: bilgisayarında kodu girer, okul verisini çeker, programı hazırlar ve gönderir.

İki ayrı sayı: lisans anahtarı 3 bilgisayarda çalışır; ortak çalışmaya bağlanabilen bilgisayar hakkı da 3'tür. İkisi ayrı sayaçlardır ve panelde ayrı kartlarda görünür.

Kod bir kez girilir, sonra program okula bağlı çalışır.

Ders Dağıtım programını okula nasıl bağlar, gelen programı nasıl onaylarsınız?
Kullanım kılavuzu: ortak çalışma kodu, kayıtlı bilgisayarlar, okul verisini çekme, program gönderimi ve onay kartı, geri alma, lisans kartı, ortak çalışma kasesi ve kilit; Ders Dağıtım ekranındaki hata mesajlarının gerçek anlamı. 10 sayfa. [Kılavuzu indir](#)

Ders Dağıtım Bağlantısı

Ders Dağıtım programını kullanan idareciler aynı çalışmayı paylaşır. Okulda başlanan program evde kaldığı yerden sürdürülür.

Ortak çalışma kodu

Bu kodu Ders Dağıtım programına bir kez girin. Program o andan sonra okulunuza bağlı çalışır. Bir bilgisayarın erişimini kaldırmak yalnız TeknOkul bağlantısını keser; kod o bilgisayarda kayıtlı kalır. Yedek kasesini de kapatmak istiyorsanız kodu yenileyin. Henüz kod üretilmedi.

[Kod Üret](#)

Ders Dağıtım lisansı

Bu okula tanımlı bir Ders Dağıtım lisansı yok. Lisans için destek hattımıza ulaşın.

Kayıtlı bilgisayarlar

Bu bilgisayarlar okulunuzun sınıf listesini, ders okutan personelin adı ve branşını, zil çizelgesini ve ders dağıtımını alabilir. Öğrenci bilgisi ve öztlük bilgisi paylaşmaz. Erişimi istediğiniz an kaldırabilirsiniz. Henüz bağlanan bilgisayar yok.

0 / 3

Ortak çalışma

Henüz kimse çalışma yüklememi.

Şu an kimde

Çalışma şu an kimsede açık değil.

“Ders Dağıtım Bağlantısı” ilk açılış: “Ortak çalışma kodu” (“Kod Üret”), “Ders Dağıtım lisansı”, “Kayıtlı bilgisayarlar” (0 / 3), altta “Ortak çalışma” ve “Şu an kimde” kartları. Gönderim geldiğinde onay kartı en üste eklenir.

- 1 Sol menü → “Ders Dağıtım Bağlantısı”**
Kurulum ve Davet grubunda; müdür ve müdür yardımcısı görür.
- 2 “Kod Üret”**
Kod kartta sürekli görünür, yanındaki kopyala düğmesiyle alınır. Sonuç mesajı “Kod üretildi.” Kodu Ders Dağıtım kullanan tüm idarecilere verin.
- 3 Ders Dağıtım programında kodu girin**
Programın TeknOkul'a bağlanma ekranına kodu bir kez yazın; program o andan sonra okulunuza bağlı çalışır. Oturum 12 saat geçerlidir, süresi dolunca kod yeniden istenir.
- 4 “Kayıtlı bilgisayarlar”**
Kodu giren bilgisayar adıyla listeye düşer: “Bilgisayar”, “Sürüm”, “Son görülme”, “Okul verisi”, “İşlem”. Hak 3; dolduğunda “Bilgisayar hakkınız dolu. Yeni bir bilgisayar eklemek için kullanılmayan birinin erişimini kaldırın.” “Erişimi kaldır” anında keser, “Geri ver” geri açar (bilgisayar kodu yeniden girer).
- 5 “Yenile”yi ne zaman kullanmalı**
Yalnız kod ele geçtiyse. “Yeni kod ürettiğinizde eski kod geçersiz olur.” ve kasadaki çalışma eski kodla mühürlü kaldığı için açılmaz; kasa boşaltılır, herkes yeni kodla girer ve çalışmayı yeniden yükler. Unuttuğunuz için yenilemeyin; kod zaten kartta.

Göndermeden önce okul verisini çekin; şube adı birebir eşleşir.

- Programda 'okul verisini çek'**
Programa okulun şubeleri, ders okutan personelin adı ve branşı, zil çizelgesi ve ders dağıtımı (her dersin haftalık saati ve kaynağı) iner. Öğrenci bilgisi ve özlük bilgisi hiçbir zaman gitmez. Panelde o bilgisayarın "Okul verisi" sütununa tarih ve satır sayısı yazılır.
- Neden şart**
Çekimle birlikte şube ve öğretmen kimlikleri programa iner; gönderimde eşleşme adla değil kimlikle yapılır. Sütunda "çekilmedi" yazan bilgisayardan gelen program adla eşleşmeye çalışır; okuldaki şube "5/A (Yabancı Dil Ağırlıklı)" iken programda '5-A' yazıyorsa satırlar eşleşmeyebilir.
- Programı hazırlayıp 'TeknOkul'a gönder'**
Gönderim panele düşer ve müdür ile müdür yardımcılara "Ders programı onayınızı bekliyor" bildirimi gider. Aynı yıl için ikinci gönderim gelirse eskisi kendiliğinden düşer. Gönderim 7 gün geçerlidir.
- Okulda hiç program yoksa**
İlk gönderim de onay ister. Kart "Okulunuzda bu yıla ait program yok — bu ilk kurulum." der; satırlar "Programı kurulacak sınıf" ve "Yazılacak ders saati" olarak okunur. Siz "Programı Uygula" demeden hiçbir satır yazılmaz.

Hiçbir şube eşleşmezse gönderim kuyruğa girmez. Program o an 'gönderim reddedildi' der ve okulun güncel şube adlarını gösterir; panelde kart açılmaz, bildirim gitmez. Çözüm programda: okul verisini çekip yeniden gönderin.

Kayıtlı bilgisayarlar

2 / 3

Bilgisayar	Sürüm	Son görülme	Okul verisi	İşlem
MÜDÜR-MASAÜSTÜ	1.4.2	Bugün 09:12	07.09 · 289 satır	Erişimi kaldır
MDYRD-LAPTOP	1.4.1	3 gün önce	çekilmedi	Erişimi kaldır

İkinci bilgisayar okul verisini hiç çekmemiş; buradan gelen program adla eşleşmeye çalışır.

Örnek değerlerle çizilmiş kart; gerçek ekran görüntüsü değildir.

Şube adı kuralı	Sonuç
Kimlik iner (veri çekilmiş)	Ad ne olursa olsun doğru şubeye yazılır
Kimlik yok, ad birebir (5/A)	Eşleşir
Kimlik yok, ad farklı (5-A)	Sınıf numarası ve şube harfiyle tek aday varsa eşleşir; aynı harfte iki şube varsa eşleşmez
Eşleşmeyen şube	Yeni sınıf yaratılmaz; o satırlar yazılmaz, kartta uyarı çıkar

Sayıları okuyun, uyarılara bakın, sonra “Programı Uygula”.

Ders Dağıtım'dan program geldi onay bekliyor

MÜDÜR-MASAÜSTÜ · 08.09.2026 14:20 · sürüm 1.4.2

Siz onaylayana kadar programda hiçbir şey değişmedi.

Programı değişecek sınıf 12	Aynı kalan sınıf 0	Silinip yeniden yazılacak ders saati 420 → 432
Personel listesine eklenecek öğretmen 1	Güncellenecek zil saati 8	Dokunulmayacak sınıf 2

Personel listenizde olmayan 1 öğretmen eklenecek: 'Ayşe Yılmaz'. Ad yanlış yazıldıysa aynı kişi iki kez görünür; uygulamadan önce kontrol edin.

TeknOkul'da bulunmayan sınıf: '6-F'. Sınıf gerçekten varsa önce Kurulum'dan ekleyin, sonra yeniden gönderin.

Programı Uygula **Reddet** 15.09.2026 tarihine kadar geçerli

Örnek değerlerle çizilmiş kart; gerçek ekran görüntüsü değildir. Gerçek kart sayfanın en üstünde turuncu çerçeveye görünür.

- Sayı tablosu**
“Programı değişecek sınıf”, “Aynı kalan sınıf”, “Silinip yeniden yazılacak ders saati” (eski → yeni), varsa “Personel listesine eklenecek öğretmen”, “Güncellenecek zil saati”, “Bu gönderimde olmayan (dokunulmayacak) sınıf”. Dokunulmayacak şubelerin programı olduğu gibi kalır.
- Uyarılar**
Sarı kutular: eşleşmeyen sınıf (satırları yazılmaz), aynı adla iki şube (uygulama kilitletir; önce Sınıflar sayfasından yinelenen kaydı düzeltin), yıl geri düşmesi, personelde olmayan öğretmen (ad yazımı farklıysa aynı kişi iki kez oluşur), öğretmensiz ders saati.
- “Programı Uygula”**
Onay penceresi “Program uygulansın mı?” diye sorar ve neyin değişeceğini madde madde yazar; kapanış “Öğrenci, sınıf ve veli kayıtlarına dokunulmaz.” Onayla: eksik öğretmenler personel listesine eklenir, zil çizelgesi güncellenir, eşleşen şubelerin programı silinip yenisi yazılır, öğretmen-sınıf bağları kurulur.
- “Reddet”**
“Neden reddediyorsunuz? (isteğe bağlı)” kutusuna sebebi yazın; Ders Dağıtım kullanan idareci durumu programda görür. Reddedilen gönderim panelde saklanmaz.
- Nereye yansır**
Panelde Program Hazırlığı ve Ders Programı sayfaları, öğretmenin telefonundaki ders programı, velinin çocuğunun programı, tahtadaki şu anki ders, yoklamanın otomatik ders seçimi ve Günlük Devamsızlık Listesi.

Üç yardımcı kart: geri al, anahtarı gör, kasayı izle.

Ders Dağıtım lisansınız

Hediye

Bu anahtar Ders Dağıtım programının aktivasyon ekranına girin. Bir anahtar 3 bilgisayarda çalışır.

DDAG-A1B2-C3D4-E5F6

2 / 3 bilgisayar

Bitiş: abonelik bitişinde. Yalnız aşağıdaki bilgisayarlar aktive olabilir.

MÜDÜR-MASAÜSTÜ · 8F3A2C1B...

aktif · 07.09.2026

MDYRD-LAPTOP · 4D9E7A00...

anahtar bekliyor

Örnek anahtar ve cihaz adlarıyla çizilmiş kart; gerçek ekran görüntüsü değildir.

- Kart salt okunurdur: koltuk ayırma, serbest bırakma ve kısıt açma destek hattından yapılır. Bozulan ya da formatlanan bilgisayar için destek hattını arayın; aktive edilmiş koltuk yılda bir kez boşaltılabilir.
- “anahtar bekliyor”: o bilgisayar için yer ayrılmış, anahtar girilince aktif olur; süre ilk aktivasyonda başlar.
- Lisans yoksa kart “Bu okula tanımlı bir Ders Dağıtım lisansı yok. Lisans için destek hattımıza ulaşın.” der.

1

“Son uygulanan program” → “Geri Al”

Yalnız en son uygulama geri alınır; onay penceresi “Uygulanan program geri alınsın mı?” der. Program uygulamadan önceki hâline döner, sonuç “Program geri alındı” ile başlar. Personel listesine eklenen öğretmenler silinmez. Araya başka bir program girdiyse ya da şubelerin programı başka yoldan (e-Okul dosyası, Excel, elle, Program Üretimi) değiştiyse düğme kapalı gelir ve nedeni altında yazar; nöbet ve kurs kartları da aynı kuralla çalışır.

2

“Ortak çalışma”

Sunucudaki tek çalışma dosyası: “Sürüm”, “Yükleyen”, “Zaman”, “Boyut”; “Önceki sürümler” son beş sürüm. Kod yenilendiyse dosya eski kodla mühürlü kalır: “Kasadaki çalışma eski kodla mühürlü — açılmaz” kutusu ve “Kasayı boşalt” düğmesi çıkar; bir bilgisayar çalışmayı yeniden yükler.

3

“Şu an kimde”

Çalışmayı açık tutan bilgisayar ve saati; kimse yoksa “Çalışma şu an kimsede açık değil.” Kilit 15 dakika sinyal almazsa kendiliğinden düşer. “Kilidi bırak” yalnız takılı kalan kilit için: “Yalnız takılı kalan kilitler için. Program açıkken bırakmayın.” Açık bilgisayarda kaydedilmemiş değişiklik kaybolabilir.

Bildirimler: her gönderimde “Ders programı onayınızı bekliyor” gider — ilk kurulumda da. Bildirim panel çanına ve Bildirimler sayfasına düşer, tıklayınca bu sayfa açılır. Reddedilen ya da süresi geçen gönderim için bildirim yoktur.

'Sunucuya ulaşılamadı' çoğu zaman sunucunun cevabıdır.

Ders Dağıtım programı tanımadığı hata kodunu 'sunucuya ulaşılamadı' olarak gösterir. Program bu mesajı verirse önce aşağıdaki satırlara, sonra panele bakın.

Programda görünen	Gerçek sebep	Okulun yapacağı
'sunucuya ulaşılamadı'	Sunucu cevap verdi, program kodu tanımadı; ya da gerçekten ağ sorunu	Panelde kod, bilgisayar ve lisans kartlarına bakın; okul ağı engelliyorsa telefon paylaşımıyla deneyin
'bilgisayar hakları dolu'	Anahtarın 3 bilgisayarı dolu ya da lisans kısıtı açık ve bu bilgisayar listede yok	Destek hattı; hangisi olduğu panelde sayaçtan bellidir
"Lisans anahtarı bulunamadı veya yanlış."	Anahtar yanlış yazılmış	Paneldeki karttan kopyalayıp yapıştırın
"Bu lisans iptal edilmiş."	Lisans iptal	Destek hattı
"Çok fazla başarısız deneme. Lütfen bir süre sonra tekrar deneyin."	Saatte 30 hatalı anahtar denemesi	Bir saat bekleyin
"Katılım kodu bulunamadı veya yanlış."	Ortak çalışma kodu yanlış ya da panelden yenilenmiş	Panelden güncel kodu kopyalayın
"Bu bilgisayarın erişimi kaldırılmış. Okul yöneticinize başvurun."	Panelde "Erişimi kaldır" yapılmış	Panelde "Geri ver", sonra kodu yeniden girin
'bilgisayar kayıtlı, yenisi için panelden birini kaldırın'	Ortak çalışma bilgisayar hakkı (3) dolu	Kullanılmayan bilgisayarın erişimini kaldırın
'oturum sona erdi', kod yeniden isteniyor	12 saatlik oturum bitti ya da kod yenilendi	Kodu yeniden girin
"Bu bağlantı bir TeknOkul okuluna bağlı değil."	Okul bağı yok	Destek hattı
"Uygulamanızı güncelleyin; sunucu bu protokol sürümünü desteklemiyor."	Eski Ders Dağıtım sürümü	Programı güncelleyin
'gönderim reddedildi' + satır numarası	Bir satırda kural ihlali; ya da hiçbir şube eşleşmedi	Satırı düzeltin; eşleşme sıfırsa önce okul verisini çekin
"Çok fazla veri isteği." / "Çok fazla gönderim."	Saatte 30 veri çekme / 20 gönderim sınırı	Bekleyin
"Çalışma başka bir bilgisayarda açık."	Kilit başka bilgisayarda	Orada programı kapatın; takılıysa panelden "Kilidi bırak"
'eski katılım koduyla mühürlenmiş'	Kasadaki dosya eski kodla şifreli	Panelde "Kasayı boşalt", çalışmayı yeniden yükleyin

Ekranda gördüğünüz ne demek?

Öge	Anlamı
"Ortak çalışma kodu"	Programa bir kez girilen okul kodu; kartta sürekli görünür. "Yenile" eskisini öldürür
"Kayıtlı bilgisayarlar"	Kodu girmiş bilgisayarlar; hak 3; "Erişimi kaldır" anında keser
"Okul verisi" sütunu	O bilgisayarın okul verisini en son ne zaman çektiği; "çekilmedi" eşleşme riskidir
Lisans anahtarı	Programı çalıştıran anahtar; 3 bilgisayar; salt okunur
"anahtar bekliyor"	Bilgisayar için ayrılmış yer; anahtar girilince aktif
Gönderim	Programdan gelen paket; 7 gün geçerli; onaylanana kadar hiçbir şey değişmez
Fark özeti	Onay kartındaki sayılar: değişecek sınıf, yazılacak ders saati, eşleşmeyenler
Eşleşmeyen sınıf	Okulda karşılığı bulunamayan şube; satırları yazılmaz
Belirsiz sınıf	Okulda aynı adla iki şube; uygulama yapılamaz
"Geri Al"	Son uygulanan programı öncekine döndürür; personel silinmez
"Ortak çalışma" (kasa)	Sunucudaki çalışma dosyası; son 5 sürüm
"Şu an kimde"	Çalışmayı açık tutan bilgisayar; 15 dakika sessizlikte düşer

Sistem ne yapmaz?

Öğrenci ve özlük verisi programa gitmez. Yalnız şube listesi, ders okutan personelin adı ve branşı, zil çizelgesi, ders dağıtımı.

Onaysız yazmaz. Gönderim ne kadar doğru olsa da programa ancak "Programı Uygula" ile yazılır. İstisnası yoktur: okulda hiç program olmasa bile ilk gönderim onayınızı bekler.

Eşleşmeyen şube için yeni sınıf yaratmaz. Öğrenciler eski şubede kalıp program yeni şubeye yazılırsa veli boş program görürdü.

e-Okul'a yazmaz. Program e-Okul'a okul tarafından elle girilir.

Süresi geçen gönderim sessizce kaybolur. 7 gün içinde onaylanmayan gönderim kartı yok olur, bildirim güncellenmez; program yeniden gönderilir. Reddedilen ve geri alınan gönderimlerin geçmişi panelde tutulmaz.

Belirti → sebep → yapılacak

Belirti	Sebebi	Yapılacak
“Henüz kod üretilmedi.”	Kod hiç üretilmemiş	“Kod Üret”
“Kod tanımlı, ancak eski bir sürümde üretildiği için gösterilemiyor.”	Kod eski sürümle üretilmiş	“Yenile”; kasa düşer, herkes yeniden katılır
“Henüz bağlanan bilgisayar yok.”	Kimse kodu girmemiş	Kodu programa girin
“Bilgisayar hakkınız dolu.” ile başlayan uyarı	3 bilgisayar bağlı	Kullanılmayanın erişimini kaldırın
Program gönderildi, kart çıkmadı	Hiçbir şube eşleşmedi — gönderim programda reddedildi, panele hiç düşmedi	Ders Dağıtım’daki ret mesajını okuyun: okuldaki şube adları orada yazılıdır. Referans veriyi çekip yeniden gönderin
Kart vardı, kayboldu	7 gün geçti ya da aynı yıl için yeni gönderim geldi	Yeniden gönderin
“Programı Uygula” basılamıyor	Aynı adla iki şube var	Sınıflar sayfasından yinelenen kaydı düzeltin
“Gönderimin süresi geçmiş.”	Onay 7 günü aştı	Yeniden gönderin
“Bu gönderim zaten işlenmiş”	Aynı kart ikinci kez	Sayfayı yenileyin
Geri Al kapalı, altında neden yazıyor	Araya başka program uygulanmış, şubeler başka yoldan değişmiş ya da ders yılı geçmiş	Altındaki nedene göre: önce en son uygulananı ya da Program Üretimi işlemini geri alın; eski programa dönmek için onu Ders Dağıtım’dan yeniden gönderin
“Kasadaki çalışma eski kodla mühürlü — açılmaz”	Kod yenilendi	“Kasayı boşalt”, çalışmayı yeniden yükleyin
Kilit takılı kaldı	Program kapanmadan bilgisayar kapandı	15 dakika bekleyin ya da “Kilidi bırak”
“Yetkiniz yok”	Hesap müdür ya da yardımcı değil	Yönetici hesabıyla girin

Sık sorulanlar

Müdür yardımcısı programı onaylayabilir mi?

Evet; sayfa ve onay her iki role açıktır.

Kodu unuttum.

Kartta zaten görünür; kopyalayın. “Yenile” gerekmez.

Programda ‘5-A’ yazıyor, okulda ‘5/A’.

Okul verisini çekmişseniz kimlikle eşleşir. Çekilmemişse sınıf numarası ve harfle tek aday varsa yine eşleşir; emin olmak için çekin.

Yeni öğretmen uyarısı çıktı ama kişi kadroda var.

Ad programda farklı yazılmış. Uygulamadan önce programda adı düzeltin; yoksa aynı kişi iki kez oluşur.

Lisans anahtarı kaç bilgisayarda çalışır?

Üç. Bozulan bilgisayarın koltuğunu destek hattı boşaltır; yılda bir kez.

Program uygulanınca öğretmenler ne görür?

Telefonda kendi ders programını; veli çocuğunun programını; tahta şu anki dersi. Aynı bir bildirim gitmez.

Bu sayfayı yazdırıp yanınıza alın.

1. "Ders Dağıtım Bağlantısı" → "Kod Üret" → kopyala → Ders Dağıtım programına gir.
2. Programda okul verisini çek; panelde "Okul verisi" sütunu tarih göstermeli.
3. Programı hazırla → gönder → panelde kart: sayıları ve sarı uyarıları oku → "Programı Uygula" ya da "Reddet". 7 gün içinde.
4. Yanlış program uygulandıysa "Son uygulanan program" → "Geri Al".
5. Yeni bilgisayar bağlanamıyorsa "Kayıtlı bilgisayarlar"da kullanılmayanın erişimini kaldır.

6. Kodu 'unuttum' diye yenileme; kart zaten gösterir. Yenilersen kasa boşalır, herkes yeniden katılır.
 7. Kilit takıldıysa önce diğer bilgisayarda programı kapat, 15 dakika bekle; sonra "Kilidi bırak".
 8. Programda 'sunucuya ulaşamadı' diyorsa 7. sayfadaki tabloya bak; çoğu zaman sebep kod, hak ya da lisanstır.
- Destek hattına sorulacaklar.** Lisans anahtarı, koltuk boşaltma, kısıt, iptal edilmiş lisans, okul bağı hatası.

Destek: 0543 802 87 76 (telefon ve WhatsApp) E-posta: iletisim@teknokul.com.tr Tüm kılavuzlar: teknokul.com.tr/kilavuzlar

Bu kılavuz Ekim 2026 sürümüne göre hazırlandı. Ekranlar değişirse güncel sürüm aynı adreste.